



Universitat de Lleida
Escola Tècnica Superior
d'Enginyeria Agroalimentària
i Forestal i de Veterinària



Normativa del Treball de Fi de Màster del Màster en Enginyeria de Forest

Aprovat per la Comissió d'estudis de 30 de maig de 2023 i pel Consell de govern de 29 de juny de 2023

Continguts

<i>Continguts</i>	2
<i>Preàmbul</i>	3
<i>Capítol I. Sobre la naturalesa i objecte del Treball de fi de màster</i>	3
Art. 1. Naturalesa del TFM.....	3
Art. 2. Objectiu del TFM.....	3
Art. 3. Capacitats del TFM.....	3
<i>Capítol II. Sobre les condicions i requisits, el tribunal i les característiques de realització del treball de fi de màster.</i>	4
Art. 4. Valoració docent.....	4
Art.5. Tutor/a i cotutor/a del TFM.....	4
Art. 6. Proposta del TFM.....	4
Art.7. Composició del tribunal.....	5
Art. 8. Presentació de la proposta.....	5
Art.9. Notificació de la resolució.....	5
Art. 10. Validesa de la proposta.....	5
Art. 11. Anul·lació de la proposta	5
Art.12. Nombre de convocatòries.....	6
<i>Capítol III. Sobre l'elaboració i defensa del treball de fi de màster</i>	6
Art. 13. Elaboració del TFM.....	6
Art. 14. Presentació del TFM.....	6
Art.15. Conformitat del tutor/a.....	6
Art. 16. Terminis per a la defensa del TFM.....	6
Art.17. Dipòsit del TFM.....	6
Art.18. Convocatòria per a la defensa del TFM.....	7
Art. 19. Constitució del tribunal.....	7
Art. 20. Defensa del TFM	8
Art. 21. Avaluació del TFM.....	8
Art. 22. Publicitat del TFM	9
<i>Capítol IV. Sobre la integritat acadèmica</i>	9
Art. 23. Plagi del TFM.....	9
<i>Annex 1</i>	10
Model de portada	10

Preàmbul

El Treball de Fi de Màster (TFM) és la denominació que rep una de les matèries obligatòries, inclosa en el pla d'estudis del màster universitari oficial en Enginyeria de Forests que s'imparteix a la Universitat de Lleida. Les seves característiques de realització i els requeriments de concreció en l'organització docent motiven la redacció d'un reglament per a aquesta matèria.

Capítol I. Sobre la naturalesa i objecte del Treball de fi de màster

Art. 1. Naturalesa del TFM. El TFM finalitza els estudis universitaris oficials del Màster. Consisteix en un treball original realitzat individualment i presentat davant un tribunal universitari. Pot consistir en un projecte tècnic, estudi, document de planificació o treball en el qual se sintetitzin les competències adquirides en els ensenyaments.

Art. 2. Objectiu del TFM. El TFM té com a principal objectiu formar a l'estudiant en l'última etapa dels estudis de màster en metodologia, estructuració, planificació, organització i realització de les capacitats professionals adquirides amb els estudis. És important la formació teoricopràctica per a buscar informació i dades; desenvolupar capacitats per a plantejar i dissenyar solucions tècniques a problemes diversos de caire productiu, organitzatiu, comercial o altres tipus; dissenyar solucions alternatives d'acord amb els condicionants externs, interns i del promotor, i, tenint en compte l'estat actual del coneixement i de la tecnologia i les aplicacions possibles d'enginyeria de les obres i dels processos, avaluar-les des del punt de vista tècnic i socioeconòmic.

Art. 3. Capacitats del TFM. El TFM permet l'accés al mercat de treball de l'estudiant amb una millor preparació, sobretot perquè ha pogut contactar en aquest període de realització amb algunes àrees de la realitat professional o ha materialitzat una sèrie d'aprenentatges complementaris metodològics, organitzatius i tècnics, i econòmics.

Capítol II. Sobre les condicions i requisits, el tribunal i les característiques de realització del treball de fi de màster.

Art. 4. Valoració docent. A l'efecte de la realització del TFM, 1 crèdit ECTS és equivalent a una dedicació de l'estudiant de 25 hores. En la durada prevista del TFM s'han de desenvolupar totes les tasques previstes de cerca de dades i d'informació preliminar, programació, planificació i estructuració de continguts, organització i realització.

Art.5. Tutor/a i cotutor/a del TFM. El TFM s'ha de fer en règim de tutoria. El tutor/a ha de ser un professor/a de la Universitat de Lleida. Pot haver-hi un cotutor/al fet que pot ser docent o professional. Les funcions del tutor/a del TFM són les següents:

- Assessorar l'estudiant sobre l'elaboració de la proposta de TFM i donar el vistiplau.
- Orientar i supervisar el desenvolupament del TFM durant la seva realització.
- Donar el vistiplau per a la presentació i defensa del TFM, una vegada finalitzada la seva elaboració.
- Valorar el TFM segons el model de rúbrica establert en el Màster

Les funcions del cotutor/a poden ser les mateixes que les descrites anteriorment, a excepció de la valoració del TFM, i la seva figura es justifica pel seu paper de col·laboració en alguna part o temàtica específica del TFM, o bé d'ajuda global de caràcter accessori al de la tutoria.

Art. 6. Proposta del TFM. El tema concret del TFM pot ser proposat per un departament, per un professor/a o per l'estudiant mateix, i s'ha de recollir en una proposta. La proposta es presentarà de manera electrònica seguint el procediment establert en la web del Màster. El model de proposta serà l'establert en aquest procediment i la memòria haurà de ser signada pel tutor/a, i pel cotutor/a en cas que n'hi hagués, del TFM. La Comissió del Màster revisa les propostes i, si escau, les aprova.

En el cas que es demandi la confidencialitat del treball, haurà d'indicar-se tal aspecte en la proposta.

Art.7. Composició del tribunal. Aprovada la proposta, la Comissió del Màster ha de determinar el tribunal, que estarà format per tres professors/as del centre on s'imparteix el Màster amb una formació bàsica adequada en el pla d'estudis del màster. El tutor/a i el cotutor/a, en cas que existís, no podran formar part del tribunal.

Si excepcionalment un dels membres assignats per a formar part del tribunal no pot assumir aquesta tasca, ha de sol·licitar la seva baixa justificant els motius per escrit raonadament a la Comissió del Màster. En cas que s'accepti la baixa, la Comissió del Màster haurà de nomenar un altre membre. En cas de denegació de la sol·licitud de baixa, el membre del tribunal estarà obligat a formar part.

Art. 8. Presentació de la proposta. Cada curs s'establiran els terminis de presentació de la proposta que seran publicats en la web del Màster.

Art.9. Notificació de la resolució. La Secretaria del centre comunicarà la resolució a l'estudiant, en la qual ha de constar l'aprovació de la proposta i la composició del tribunal.

Art. 10. Validesa de la proposta. Les propostes aprovades per la Comissió del Màster tenen una validesa de dos cursos acadèmics consecutius. Si l'estudiant no ha defensat el TFM abans que finalitzi el curs acadèmic en què la proposta és vigent, pot sol·licitar, degudament raonada, una pròrroga per un curs acadèmic més.

Art. 11. Anul·lació de la proposta. L'estudiant pot demanar l'anul·lació de la proposta aprovada de TFM, sempre que el justifiqui, i pot canviar de TFM si fa una nova proposta, que haurà de ser aprovada per la Comissió del Màster segons el tràmit ordinari, amb la conformitat prèvia del coordinador o coordinadora del màster.

Art.12. Nombre de convocatòries. La matrícula dona dret a una convocatòria dins de l'any acadèmic corresponent.

Capítol III. Sobre l'elaboració i defensa del treball de fi de màster

Art. 13. Elaboració del TFM. Per a l'elaboració del TFM l'estudiant disposa d'una Guia d'estil que li pot orientar sobre com redactar-ho. A més, pel seu caràcter de tutoritzat, haurà de seguir les indicacions del tutor/a i cotutor/a. En qualsevol moment de la seva elaboració l'estudiant es podrà dirigir a la resta dels membres del tribunal per a demanar les seves opinions i correccions.

Art. 14. Presentació del TFM. L'estudiant només pot presentar i defensar el TFM quan tingui la resta de les assignatures del Màster aprovades.

Art.15. Conformitat del tutor/a. Finalitzat el TFM, i abans de procedir al seu defensa, l'estudiant ha de sol·licitar la conformitat al seu tutor/a (i cotutor/a), que haurà de signar de manera digital la Fulla de conformitat, el model de la qual es troba en la web del Màster. Així mateix, el/la tutor/a, i el cotutor/a en cas que existeixi, haurà d'enviar un informe valoratiu del TFM, el model del qual es troba en la pàgina web de l'assignatura. El/la tutor/a enviarà aquest informe al president del Tribunal.

Art. 16. Terminis per a la defensa del TFM. La Comissió d'estudis del Màster establirà les dates, al llarg del curs, per a la defensa dels TFM. Aquestes dates es publicaran en la web del Màster.

Art.17. Dipòsit del TFM. Obtinguda la conformitat per part del tutor/a, l'estudiant pujarà el TFM a l'espai habilitat en el núvol, l'enllaç del qual està en la web del Màster. Es pujarà un únic arxiu, en format pdf, del document complet del TFM. En la portada del projecte haurà d'aparèixer la informació següent: Autor, Títol, Any d'elaboració,

Tutor/a, (i cotutor/a), Titulació, Universitat, Un mínim de tres paraules clau (en català, espanyol i anglès) i un resum explicatiu del contingut del treball d'una extensió entre 100 i 200 paraules (annex 1). El resum haurà de realitzar-se, en català, espanyol i anglès.

Una vegada dipositat electrònicament el TFM, l'estudiant dirigirà un correu electrònic a la Secretaria de la ETSEA (etseafiv.secretariacentre@udl.cat) a través del correu oficial UdL, especificant en l'assumpte: Defensa TFM de Màster en Enginyeria forestal i el seu nom i cognoms. En aquest correu s'adjuntarà la Fulla de Conformitat signada digitalment pel tutor/a (i cotutor/a).

Aquesta documentació s'haurà d'enviar a la Secretaria Acadèmica del Centre almenys 12 dies hàbils abans de la data prevista per al seu defensa, perquè els membres del tribunal tinguin temps d'analitzar-la correctament.

El tutor del TFM, juntament amb els membres del tribunal i l'alumne, programarà la data de defensa i la comunicarà a la Secretaria Acadèmica del Centre.

Art.18. Convocatòria per a la defensa del TFM. Rebuda aquesta comunicació i la documentació, i una vegada comprovada, la Secretaria Acadèmica del Centre convocarà als membres del tribunal i a l'estudiant en el lloc, dia i hora acordats. En la convocatòria, la Secretaria farà arribar als membres del tribunal l'enllaç on es troba el document del TFM i al president del tribunal la rúbrica per a la seva valoració.

Art. 19. Constitució del tribunal. El tribunal per a la defensa estarà format per un president o presidenta i dues vocals. Presideix el tribunal el professor/a de més categoria i/o antiguitat dels professors assignats.

El tribunal es pot constituir sempre que siguin presents com a mínim dos dels tres membres i que el membre absent hagi enviat el seu informe preceptiu al president del

tribunal amb el termini suficient perquè es pugui incorporar a la deliberació del tribunal. En cas contrari, la Secretaria acadèmica del centre ha de convocar el tribunal per a una altra ocasió, dins del mateix termini de defensa.

Art. 20. Defensa del TFM. La defensa del TFM de l'estudiant és oral i pública. Excepcionalment, l'exposició de l'estudiant pot ser a porta tancada, si hi ha un interès de protecció intel·lectual o industrial, promogut per una persona física o jurídica. En aquest cas, la defensa està subjecta a confidencialitat documentada, d'acord amb el model disponible en la web del Màster, que s'ha d'aportar en el moment de la proposta.

L'acte de l'exposició del TFM té una durada aproximada d'una hora, temps durant el qual té lloc:

- La constitució del tribunal.
- L'exposició del TFM per l'estudiant tindrà una durada de 20 minuts. Per a preparar l'exposició oral l'alumne disposa d'una guia d'estil.
- Un torn de preguntes, opinions, crítiques o suggeriments dels membres del tribunal, amb opció de resposta o comentari de l'estudiant.

Art. 21. Avaluació del TFM. L'acte conclou amb la deliberació de l'avaluació dels membres del tribunal a porta tancada. El tribunal ha de qualificar el TFM d'acord amb la rúbrica aprovada de l'assignatura. El president remetrà la rúbrica per correu electrònic a la Secretaria acadèmica de la ETSEA. Rebuda la rúbrica, enviada pel president del tribunal, la Secretaria confeccionarà l'acta i la posarà a la signatura digital dels membres del tribunal.

Atès que la normativa acadèmica estableix que el nombre de matrícules d'honor no pot ser superior al 5% del nombre d'estudiants matriculats per a cada matèria, quan s'introdueixi la nota en l'expedient de l'estudiant es podrà qualificar el treball amb matrícula d'honor sempre que no se superi el 5% d'estudiants matriculats en

l'assignatura de TFG/TFM corresponent, una vegada superat aquest límit la nota que s'introduirà en l'expedient de l'estudiant serà excel·lent.

Art. 22. Publicitat del TFM. Si el Tribunal considera que el TFM és prou innovador, amb l'originalitat i qualitat adequades, proposarà la seva incorporació al Repositori Obert de les universitats amb la finalitat de facilitar la preservació i la difusió de la recerca i la recerca universitària.

Capítol IV. Sobre la integritat acadèmica

Art. 23. Plagi del TFM. Les evidències que un TFM ha estat copiat o plagiat, totalment o parcialment, són motiu automàtic de qualificar l'assignatura de TFM amb un suspens (0). El tutor/a, o cotutor/a en cas que n'hi hagués, o el membre del tribunal que hagi detectat el plagi el comunicarà als òrgans que determini la normativa vigent. Tot el professorat implicat en el TFM de l'estudiant haurà de ser informat.

El curs següent, l'estudiant haurà de presentar una nova proposta de TFM original.

Annex 1

Model de portada



Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agroalimentària i
Forestal i de Veterinària.

Curso académico
Curs acadèmic

Título del TFM

Títol del TFM

y figura, si procede

i figura, si procedeix

Autor/a:

Fecha:

Data

Tutor/a:

Cotutor/a: